

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»**

663318, Красноярский край, город Норильск, улица Орджоникидзе, дом 14-а
телефон (факс): (3919) 22-50-39. e-mail: receptionsut@norcom.ru, <http://www.msyut.narod.ru>

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Управляющего совета
Протокол № 1 от «30» 10 2013

ПРИНЯТО

на заседании Методического совета
Протокол № 3 от «24» 12 2013

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДОД «СЮТ»


_____ Л.И. Абдраязова
«26» _____ 2013 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРИСТАНЦИОННОМ КОНТРОЛЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»**

г. Норильск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом МБОУ ДОД «СЮТ» на основании Писем Минобрнауки РФ от 10.09.1999 № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности» и от 07.02.2001 № 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений».

1.2. Внутриведомственный контроль (далее - ВСК) муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников» (далее - МБОУ ДОД «СЮТ») – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности МБОУ ДОД «СЮТ».

1.3. Основным объектом ВСК является деятельность работников МБОУ ДОД «СЮТ», а предметом – соответствие результатов образовательной деятельности действующему законодательству и локальным актам МБОУ ДОД «СЮТ».

1.4. Проведение ВСК осуществляют административные работники МБОУ ДОД «СЮТ» в соответствии со своими должностными полномочиями.

1.5. ВСК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок. ВСК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с Планом ВСК, утвержденным директором МБОУ ДОД «СЮТ», который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до работников МБОУ ДОД «СЮТ» в начале учебного года. ВСК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях учащихся, их родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

1.6. Структурирование ВСК в МБОУ ДОД «СЮТ» осуществляется по различным параметрам:

по уровню контроля:

- самоконтроль учащихся;
- контроль педагога,
- контроль независимой комиссии,
- административный контроль;

по виду контроля:

- персональный (изучение деятельности отдельных работников),
- предметный контроль (изучение конкретной проблемы в деятельности отдельного работника или группы работников или классов, или всех работников или классов МБОУ ДОД «СЮТ» в целом),
- комплексный контроль (изучение всех проблем в каком либо подразделении или школе в целом);

по объекту контроля:

- контроль работников,
- контроль документации работников;

по объему контролируемого материала:

- поурочный (отдельного занятия, мероприятия),
- тематический контроль (отдельной темы, вопроса, проблемы),
- итоговый контроль (по учебному курсу, программе, группе);

по цели контроля:

- предупредительный контроль (с возможностью предварительной корректировки),
- срезовый контроль (по состоянию на какой-либо момент),
- результирующий контроль (по результатам отчетного периода, этапа выполнения или завершения программы или работы).

1.7. В своей деятельности лица, осуществляющие ВСК, руководствуются нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в РФ, Настоящим Положением и иными локальными нормативно-правовыми актами МБОУ ДОД «СЮТ».

2. Основные функции ВСК

Основными функциями ВСК являются:

2.1. Контроль и диагностика образовательного процесса и деятельности его участников.

2.2. Анализ деятельности МБОУ ДОД «СЮТ» и отдельных участников образовательного процесса.

2.3. Корректировка и регулирование деятельности МБОУ ДОД «СЮТ» и отдельных участников образовательного процесса.

3. Задачи ВСК

3.1. Осуществление контроля за:

- соблюдением законодательства РФ в области образования;
- реализацией принципов государственной политики в области образования;
- исполнением нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность МБОУ ДОД «СЮТ»;
- использованием финансовых и материальных средств;
- использованием методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализацией утвержденных дополнительных общеобразовательных программ и календарно-тематических планов;
- соблюдением утвержденных учебных графиков;
- соблюдением локальных нормативно-правовых актов МБОУ ДОД «СЮТ».

3.2. Обеспечение:

- защиты прав и свобод участников образовательного процесса;
- выявления случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- совершенствования механизма управления качеством образования (формирование условий и результатов образования);
- повышения эффективности результатов образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.
- анализа причин, лежащих в основе нарушений и принятие мер по их предупреждению;
- анализа и экспертной оценки эффективности результатов деятельности работников;
- инструктирования должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучения результатов педагогической деятельности, выявления отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса и разработки на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению педагогического опыта.

4. Права лиц, осуществляющих ВСК

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением и должностными инструкциями, лица, осуществляющие ВСК, имеет право:

4.1. Обращаться к:

- проверяемым работникам, учащимся и их родителям (законным представителям) и получать информацию по результатам обращений;
- директору МБОУ ДОД «СЮТ» с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на участников образовательного процесса;
- директору МБОУ ДОД «СЮТ» за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МБОУ ДОД «СЮТ»;
- директору с предложениями об улучшении организации ВСК.

4.2. Принимать участие в:

- разработке локальных актов МБОУ ДОД «СЮТ» в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории педагога дополнительного образования.

4.3. Рекомендовать:

- к публикации разработки проверяемых работников;
- повышение квалификации проверяемым работникам;
- работников и учащихся для участия в конкурсах, олимпиадах и иных

мероприятиях.

5. Ответственность лиц, осуществляющих ВСК

Лица, осуществляющие ВСК, несут ответственность за:

- 5.1. выполнение плана ВСК и программы конкретной проверки;
- 5.2. объективность и достоверность сделанных оценок и заключений;
- 5.3. соответствие предложений, рекомендаций и принятых решений действующему законодательству и локальным актам МБОУ ДОД «СЮТ»;
- 5.4. выполнение принятых решений и рекомендаций.

6. Организация работы лиц, осуществляющих ВСК

6.1. Лицо, ответственное за проведение конкретной проверки в рамках ВСК, может привлекать к работе других работников МБОУ ДОД «СЮТ», а по согласованию с директором МБОУ ДОД «СЮТ» - любых сторонних специалистов.

6.2. Лица, осуществляющие ВСК, работают по плану, утвержденному директором МБОУ ДОД «СЮТ».

6.3. Лицо, ответственное за проведение конкретной проверки:

- ведет документацию;
- координирует деятельность комиссии, осуществляющей проверку.

7. Делопроизводство

7.1. Лица, ответственные за проведение конкретной проверки, готовят обоснования к распоряжениям (приказам) о составе комиссии, сроках и содержании проверки, а по ее итогам готовят справку или докладную записку директору МБОУ ДОД «СЮТ». При необходимости по итогам проверки издается приказ директора МБОУ ДОД «СЮТ».

7.2. Документация о ВСК хранится в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ ДОД «СЮТ».

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на ответственных за проведение проверок.