

ПРИНЯТО:
на заседании
Методического совета
ПРОТОКОЛ № 7
« 27 » 02 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБУДО «СЮТ»
Л.И. Абдраязкова
03 » 03 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Методический совет (далее - МС) является коллегиальным органом педагогических работников МБУДО «Станция юных техников» (далее МБУДО «СЮТ»), созданным с целью эффективной организации методической работы учреждения.

1.2. МС является постоянно действующим, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов и методистов, административных работников.

1.3. Деятельность МС регламентируется настоящим Положением, составленным на основании Устава МБУДО «СЮТ» от 28.10.2015 №150/У и утвержденным директором.

1.4. Основная цель деятельности МС - методическое обеспечение деятельности и развития МБОУ ДОД «СЮТ», направленное на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеобразовательных программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических и административных работников.

2. Организация деятельности

2.1. Деятельность МС организует заместитель директора по научно-методической работе МБУДО «СЮТ», который контролирует сроки исполнения работы, представляет МС во взаимодействии с администрацией в органах образования и других учреждениях. МС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство.

2.2. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний МС, которые оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по научно-методической работе анализирует работу МС и принимает план работы, протокол заседаний и отчет о проделанной работе на хранение. Срок хранения документации 5 лет.

3. Основные функции Методического совета

3.1. МС разрабатывает план методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности, вносит предложения по изменению, совершенствованию структуры и деятельности методической службы; участвует в их реализации, анализирует состояние и результативность работы методической службы.

3.2.МС организует коллективную методическую, опытно-экспериментальную и исследовательскую деятельность по актуальным проблемам дополнительного образования, координирует работу методических объединений и временных творческих групп.

3.2. МС определяет пути развития, вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности МБУДО «СЮТ», как учреждения дополнительного образования, анализирует ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития учреждения.

3.3. МС организует разработку, анализирует и производит внутреннее рецензирование, экспертизу стратегических документов «СЮТ» (программы развития, образовательной программы учреждения, дополнительных общеобразовательных программ, локальных нормативных актов).

3.4. МС организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов; дает рекомендации по повышению и расширению квалификации педагогов, основанные на анализе работы и уровня педагогической и профессиональной подготовки, консультирует педагогов по проблемам инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования; вносит предложения по оценке инновационной деятельности педагогов.

3.5. МС анализирует, систематизирует и утверждает дидактические и методические разработки педагогических и административных работников учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

4.2. МС информирует администрацию и педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности в отчете о проделанной работе за учебный год.

4.4. В процессе развития структур управления настоящее Положение может изменяться и дополняться.