

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
управляющего совета
ПРОТОКОЛ № 3
« 10 » 05 2018 г.

Принято:
на заседании
Методического совета
ПРОТОКОЛ № 4
« 15 » 05 2018 г.

Утверждено:
Директор МБУДО «СЮТ»
Л.И. Абдраязова
« 31 » 05 2018 г.



Положение об организации деятельности МБУДО «СЮТ» в активированные дни

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (далее МБУДО «СЮТ») в активированные дни.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в РФ», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 29.08.2013 № 1008, Санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14 от 04.07.2014 № 41), Постановления Главы Администрации города Норильска «Об утверждении графика определения погодных условий для установления возможности посещения занятий обучающимися муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск по усмотрению родителей (законных представителей)».

1.3. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО «СЮТ» в активированные дни, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания дополнительных общеобразовательных программ.

2. Организация образовательного процесса в МБУДО «СЮТ» в активированные дни

2.1. В активированный день деятельность МБУДО «СЮТ» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.2. Для учащихся, пришедших на занятия в активированный день, занятия проводятся в полном объеме в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором МБУДО «СЮТ».

3. Функции администрации МБУДО «СЮТ»

3.1. Директор МБУДО «СЮТ»:

3.1.1. осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы учреждения в активированные дни;

3.1.2. контролирует соблюдение работниками МБУДО «СЮТ» режима работы в активированные дни;

3.1.3. осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ;

3.1.4. принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МБУДО «СЮТ» в активированные дни.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУДО «СЮТ»:

3.2.1. организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ учащимися, в том числе не пришедших на занятия в активированный день; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности учащихся в активированные дни;

3.2.2. размещает на стенде «Расписание занятий» информацию о графике определения погодных условий для установления возможности непосещения занятий учащимися муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город Норильск по усмотрению родителей (законных представителей), о времени объявления активированных дней и номерах телефонов средств массовой информации, транслирующих объявления;

3.2.3. осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, иных работников) МБУДО «СЮТ» об организации его работы в активированные дни;

3.2.4. организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБУДО «СЮТ» в случае отсутствия учащихся на учебных занятиях;

3.2.5. анализирует деятельность по работе МБУДО «СЮТ» в активированные дни.

4. Деятельность педагогов

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в активированный день определяется учебной нагрузкой.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку КТП с целью обеспечения освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме.

4.3. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме учащимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые МБУДО «СЮТ».

4.4. Объяснение, изучение новой темы, приходящейся согласно КТП на дату активированного дня, осуществляется при условии присутствия в группе 50% и более учащихся (за исключением отсутствующих по болезни).

В случае присутствия на занятиях менее 50% учащихся педагоги организуют индивидуальную, групповую, самостоятельную деятельность учащихся.

4.5. В случае отсутствия, учащихся на занятиях педагог согласует с заместителем директора по УВР виды производимых им работ.

5. Деятельность учащихся в активированные дни

5.1. Решение о возможности непосещения учащимся занятий в активированный день принимают родители (законные представители).

5.2. В случае прихода, учащегося в МБУДО «СЮТ» в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

6. Ведение документации

6.1. Согласно расписанию занятий в журналах учета работы педагога в графе «Содержание занятий» педагогами делается следующая запись:

- при условии отсутствия учащихся или присутствия на учебном занятии менее 50% состава группы - «Активированный день»;

- при условии присутствия 50% учащихся группы и более (за исключением отсутствующих по болезни) тема занятия в соответствии с календарно-тематическим планом, но с отметкой об активированном дне. С целью контроля за индивидуальной работой с учащимися, не пришедшими на занятия, отсутствующим учащимся проставлять «н».

6.2. Педагогами проводится корректировка КТП и делается отметка в соответствии с требованиями к его оформлению, установленными МБУДО «СЮТ».

7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

7.1.1. ознакомиться с Положением об организации работы МБУДО «СЮТ» в активированные дни;

7.1.2. самостоятельно принимать решение о возможности непосещения их ребенком занятий в Центре в активированные дни.

7.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

7.2.1. в случае принятия решения о посещении их ребенком занятий в активированный день обеспечить его безопасность по дороге в МБУДО «СЮТ» и обратно;

7.2.2. нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в МБУДО «СЮТ» и обратно.