


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»**

663318, Красноярский край, город Норильск, улица Орджоникидзе, дом 14-а  
телефон (факс): (3919) 22-50-39, e-mail: [receptionsut@norcom.ru](mailto:receptionsut@norcom.ru), <http://www.msyut.narod.ru>


**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома

 Т.А. Брюханова  
«30» августа 2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ ДОД «СЮТ»

 Л.И. Абдраязкова  
«30» августа 2013 г.

**ПРИНЯТО**

на общем собрании

работников МБОУ ДОД «СЮТ»

Протокол № 1 от «27» 08 2013



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.,<sup>1</sup> Уставом МБОУ ДОД «СЮТ» и другими, предусмотренными Уставом, локальными актами.

1.2. Настоящее положение определяет функции, организацию деятельности общего собрания работников, регулирует состав и организацию его работы, полномочия, регламент работы, правила ведения документации и отчетность в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ ДОД «СЮТ» и другими, предусмотренными Уставом, локальными актами.

1.1. Общее собрание работников (далее – Собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Станция юных техников» (далее – МБОУ ДОД «СЮТ») и функционирует в целях реализации права работников на участие в управлении МБОУ ДОД «СЮТ», осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.2. Решения Собрания носят рекомендательный характер. В случае необходимости придания решению Собрания обязательной силы на его основе издаются приказы директора МБОУ ДОД «СЮТ».

## **2. Состав собрания и организация его работы**

2.1. Каждый работник МБОУ ДОД «СЮТ» с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Собрания МБОУ ДОД «СЮТ».

---

<sup>1</sup>Часть 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по совместительству.

2.3. Все работники Организации, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться учащиеся, родители (законные представители) учащихся, представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

## **3. Полномочия Собрания.**

3.1. Развитие инициативы работников, реализация прав, входящих в компетенцию МБОУ ДОД «СЮТ», решение вопросов, способствующих четкой

организации управленческого труда, воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

3.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ ДОД «СЮТ».

3.3. Определение перспективных направлений в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил.

3.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности работников по определённым направлениям (должностным обязанностям).

3.3. Обсуждение текста коллективного договора, внесение изменений и дополнения в коллективный договор.

3.4. Заслушивание отчет директора МБОУ ДОД «СЮТ» о реализации коллективного договора.

3.5. Согласование правил внутреннего трудового распорядка МБОУ ДОД «СЮТ».

3.6. Определение мер, способствующих более эффективной работе МБОУ ДОД «СЮТ», выработка и внесение предложения директору по вопросам улучшения функционирования МБОУ ДОД «СЮТ», совершенствования трудовых отношений.

3.7. Внесение предложений для включения в Программу развития.

3.8. Осуществление контроля за выполнением решений Собраний. Заслушивание информации директора МБОУ ДОД «СЮТ» и его заместителей о выполнении решений Собраний.

3.9. Создание при необходимости временных и постоянных творческих и рабочих групп по различным направлениям работы и определение их полномочий по согласованию с директором МБОУ ДОД «СЮТ».

3.10. Осуществление общественного контроля за работой администрации МБОУ ДОД «СЮТ» по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.14. Принятие решения по вопросам производственного и социального развития МБОУ ДОД «СЮТ», другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции директора МБОУ ДОД «СЮТ», других органов управления (самоуправления).

3.15. Рассмотрение кандидатур работников МБОУ ДОД «СЮТ», к награждению

3.16. Представлять интересы работников и выступать от имени МБОУ ДОД «СЮТ».<sup>2</sup>

<sup>2</sup>Часть 5 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

3.17. Полномочия Собраний относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления

#### **4. Регламент работы Собраний.**

4.1. Работа Собраний ведется по плану, разработанному на год.

4.2. План работы принимается решением Собраний на первом заседании нового учебного года и утверждается директором МБОУ ДОД «СЮТ».



4.3. Собrania проводятся еженедельно по вторникам.

4.4. Перед началом работы Собrania секретарь Собrania фиксирует явку членов Собrania.

4.5. На Собрании секретарем Собrania ведется протокол.

4.6. При рассмотрении повестки Собrania работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собrania.

4.7. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании более половины работников, для которых МБОУ ДОД «СЮТ», является основным местом работы.

4.8. Решения Собrania принимаются открытым голосованием, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствующих на Собрании.

4.9. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собrania.

4.10. Решения Собrania вступают в законную силу после их утверждения директором МБОУ ДОД «СЮТ». В остальных случаях решения Собrania имеют для директора МБОУ ДОД «СЮТ», рекомендательный характер.

4.11. Решения Собrania могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте МБОУ ДОД «СЮТ».

4.13. Директор МБОУ ДОД «СЮТ», вправе отклонить решение Собrania, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

## **5. Документация и отчетность.**

5.1. Секретарем Собrania ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собrania. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- повестка дня;
- формулировку каждого положения (предложения), поставленного на голосование; предложения, рекомендации и замечания работников, поданные в письменном виде, а также тексты выступления докладчиков являются приложениями к протоколу собрания;

- решение (постановление) собрания по каждому вопросу повестки дня.

5.2. Протоколы подписываются секретарем собрания. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов общего собрания работников МБОУ ДОД «СЮТ», хранится в делопроизводстве МБОУ ДОД «СЮТ».

## **6. Ответственность Собrania**

6.1. Собрание несет ответственность за:

- соблюдение законодательства, регламентирующего деятельность Собrania;

- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение и развитие принципов самоуправления МБОУ ДОД «СЮТ».
- упрочнение авторитета МБОУ ДОД «СЮТ».
- выполнение принятых на собрании решений и рекомендаций.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения.

7.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению на заседании Собрания МБОУ ДОД «СЮТ».

7.3. Данные правила доводятся до педагогических работников МБОУ ДОД «СЮТ».